

Algemeen

Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens van bewoners en cliënten die zorg en/of diensten van Libertas Leiden ontvangen¹. Libertas Leiden is een stichting welke statutair gevestigd is te Leiden met KvK-nummer 28111649. In deze privacyverklaring wordt uiteengezet welke persoonsgegevens wij (Libertas Leiden) over u verzamelen, waarvoor deze worden gebruikt, wat wij onder zorgvuldige omgang verstaan en welke rechten u heeft.

Persoonsgegevens en verwerkingsdoel

Een persoonsgegeven is een gegeven dat herleidbaar is tot een natuurlijk persoon, bijvoorbeeld naam, adres en telefoonnummer. Ons uitgangspunt is dat we niet meer persoonsgegevens verwerken dan noodzakelijk. Voor zorgverlening verwerken we algemene persoonsgegevens zoals naam, geboortedatum, zorgverzekeraar, contactgegevens van naaste(n) van cliënten en bijzondere persoonsgegevens zoals informatie over uw gezondheid. Het doel van deze verwerking is om de zorg- of dienstverleningsovereenkomst aan te gaan en om te voldoen aan wettelijke verplichtingen, waaronder dossiervorming in het kader van een zorgrelatie en afhandeling van facturen van het zorgkantoor of zorgverzekeraar. Ook gebruiken we uw contactgegevens voor het periodiek versturen van een nieuwsbericht. Voor dienstverlening zoals huishoudelijke hulp verwerken we enkel algemene persoonsgegevens om de dienstverleningsovereenkomst aan te gaan. In de meeste gevallen ontvangen we persoonsgegevens rechtstreeks van u als de overeenkomst wordt gesloten. Daarnaast kan het zijn dat we persoonsgegevens van andere zorgaanbieders ontvangen zoals een ziekenhuis.

Niet verstrekken van persoonsgegevens

U bent niet verplicht om uw persoonsgegevens te verstrekken, maar dit kan tot gevolg hebben dat de zorg- of dienstverlening niet kan worden uitgevoerd of dat een zorg- of dienstverleningsovereenkomst niet wordt gesloten. Voor verdere vragen over de gevolgen van het niet verstrekken van uw persoonsgegevens kunt u zich wenden tot de Functionaris Gegevensbescherming (zie verder in deze privacyverklaring).

Rondom een aantal woonzorglocaties en in algemeen toegankelijke ruimtes die als entree dienen is cameratoezicht aanwezig en dit is bij de ingang van de locaties aangegeven. Het cameratoezicht dient ter bescherming van het eigendom van Libertas Leiden, het eigendom en de veiligheid van de bewoners en medewerkers én het vastleggen van incidenten die hierop betrekking hebben. De opnames worden maximaal vier weken bewaard. Indien een incident is voorgevallen vindt bewaring plaats totdat het incident is afgehandeld. Indien de politie om afgifte van cameraopnames verzoekt, zal Libertas Leiden hieraan gehoor geven indien het een redelijk verzoek betreft. Het cameratoezicht is vastgelegd in de Procedure Cameratoezicht.

Foto's maken in de huiskamer van bewoners van kleinschalig wonen

Hoewel het tegenwoordig gebruikelijk en makkelijk is om foto's te maken vragen we van bezoekers (en bewoners) van de huiskamers van de locaties van Wonen met Zorg dat zij bij het gebruik van fotocamera's de privacy van medewerkers en medebewoners respecteren. Het maken van een foto van een bewoner door zijn naaste in de huiskamer is toegestaan, mits de

¹Medewerkers en vrijwilligers kunnen bij hun leidinggevende vragen om het privacyreglement van Libertas Leiden.

bewoner (of zijn wettelijk vertegenwoordiger) hier mee heeft ingestemd en medewerkers en medebewoners niet herkenbaar in beeld zijn.

Verwerking conform de wet

Voor het verwerken van uw persoonsgegevens moeten we een wettelijke grondslag hebben waarop de verwerking gebaseerd is. De volgende wettelijke grondslagen zijn in ieder geval voor ons van toepassing:

- De gegevensverwerking is noodzakelijk om gezondheidszorg te verstrekken en die verstrekking is aan wetgeving onderworpen;
- u heeft (uitdrukkelijke) toestemming gegeven;
- de gegevensverwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst die wij met u hebben gesloten
- de gegevensverwerking is noodzakelijk om een wettelijke verplichting na te komen²
- de gegevensverwerking is noodzakelijk ter bescherming van de vitale belangen van uzelf of van een ander³
- de gegevensverwerking is noodzakelijk om redenen van algemeen belang op het gebied van de volksgezondheid

Hoe beveiligen wij uw gegevens?

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen, waaronder het gebruik van twee factor authenticatie⁴. Intern beperken we het gebruik van persoonsgegevens: alleen medewerkers die op basis van hun functie uw persoonsgegevens moeten gebruiken, hebben hier toegang voor gekregen door hun leidinggevende. Persoonsgegevens worden opgeslagen in een beveiligde omgeving en de toegang is strikt geregeld. Opslag van persoonsgegevens is altijd in een land waar de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) geldt of waar vergelijkbare waarborgen van toepassing zijn. Tevens hebben we een procedure voor het melden van datalekken. Er is sprake van een datalek als persoonsgegevens zijn blootgesteld aan een onrechtmatige verwerking. Een ernstig datalek melden we aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

Aan wie verstrekt Libertas Leiden uw gegevens?

Doorgifte aan derden

Wij delen gegevens alleen met derden wanneer sprake is van een van de volgende situaties: (1) het is noodzakelijk voor het uitvoeren van de zorgovereenkomst, (2) om te voldoen aan een wettelijke verplichting en (3) indien u ons toestemming verleent. Derden zijn niet: zorgverleners die rechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van uw zorg en, indien u die heeft, uw wettelijk vertegenwoordiger.

Verplichte doorgifte

Voor declaraties zijn we verplicht om gegevens over de geleverde zorg te delen met zorgkantoor, zorgverzekeraar en/of gemeenten. Deze gegevensuitwisseling vindt plaats via beveiligde verbindingen.

² Bijvoorbeeld als de zorgverzekeraar inzage verzoekt om na te gaan of de geleverde zorg juist gedeclareerd is, dan kan dit op grond van de Regeling Zorgverzekering.

³ Bij de verwerking van bijzondere gegevens is een beroep op het vitale belang slechts rechtmatig als u fysiek of juridisch niet in staat bent om uw toestemming te geven.

⁴ Dit houdt in dat een medewerker twee stappen moet doorlopen om toegang te hebben tot uw persoonsgegevens. Bijvoorbeeld door eerst een pincode in te toetsen en daarna een code die via zijn telefoon wordt verstuurd.

Inzage door leveranciers van software/computerprogramma's

Voor onze bedrijfsvoering maken we gebruik van meerdere computerprogramma's. De leveranciers van de programma's ondersteunen en onderhouden deze, waardoor de persoonsgegevens in die programma's ook toegankelijk zijn voor medewerkers van die leveranciers. In deze gevallen sluiten wij een verwerkersovereenkomst waarmee we de leverancier verplichten op een zorgvuldige manier met persoonsgegevens om te gaan.

Inzage van persoonsgegevens na overlijden

Het wettelijk beroepsgeheim ten aanzien van uw zorgdossier werkt door na uw overlijden. Wel gelden de volgende uitzonderingen: (1) u heeft vóór uw overlijden schriftelijk toestemming gegeven, (2) er is sprake van een ongeval en voor nader onderzoek heeft de nabestaande uw zorgdossier nodig of (3) er is sprake van een zwaarwegend belang. In geval van dat laatste volgen we de geldende richtlijnen van de KNMG en de wettelijke kaders.

Hoe lang bewaart Libertas Leiden uw persoonsgegevens?

Indien u zorg ontvangt vanuit de Zorgverzekeringswet of Wet Langdurige Zorg hanteren we voor het zorgdossier een bewaartermijn van 20 jaar na beëindiging van de zorgovereenkomst. Voor ondersteuning vanuit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning bedraagt die termijn 15 jaar. Indien u particuliere ondersteuning van ons ontvangt bewaren wij uw gegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor ze zijn verzameld.

Uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens

Op grond van de AVG heeft u de volgende privacyrechten:

Informatie

U heeft recht op heldere informatie over wat wij met uw persoonsgegevens doen

Intrekken toestemming

Indien we uw persoonsgegevens verwerken op basis van uw toestemming, kunt u deze toestemming altijd intrekken.

Recht op inzage

U heeft recht op inzage in uw persoonsgegevens. Er wordt geen inzage in, of afschrift van een deel van uw zorgdossier verleend als de persoonlijke levenssfeer van een ander daardoor wordt geschaad en dat belang boven het belang van inzage moet prevaleren. Dit betreft een uitzonderingssituatie.

Recht op rectificatie

U kunt ons verzoeken om uw persoonsgegevens te verbeteren of aan te vullen indien uw persoonsgegevens:

- feitelijk onjuist zijn;
- onvolledig zijn of niet ter zake doen voor het doel waarvoor ze zijn verzameld;
- op een andere manier in strijd met een wet worden gebruikt.

Recht om niet onderworpen te zijn aan geautomatiseerde besluitvorming

U heeft het recht om niet onderworpen te zijn aan uitsluitend geautomatiseerde besluitvorming die ingrijpende gevolgen voor u kunnen hebben. Dit recht geldt niet als (1) de besluitvorming

noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst, (2) het wettelijk is toegestaan of (3) u ermee instemt.

Recht op vernietiging van uw persoonsgegevens

U kunt ons verzoeken om uw gegevens te wissen mits één van de volgende gevallen van toepassing is:

- Wij hebben uw persoonsgegevens niet meer nodig voor het doel waarvoor ze zijn verzameld.
- U heeft eerder toestemming gegeven voor het gebruik van uw gegevens, maar u trekt die toestemming nu in.
- U maakt bezwaar tegen het gebruik van uw gegevens en wij hebben geen prevalerende gerechtvaardigde gronden voor het gebruik.
- Wij houden ons niet aan de privacyregels bij het gebruik van uw persoonsgegevens. Bijvoorbeeld omdat er geen wettelijke grondslag is voor de verwerking.
- Wij zijn wettelijk verplicht om uw gegevens na bepaalde tijd te vernietigen.

Als u in deze gevallen schriftelijk een vernietigingsverzoek doet, dan vernietigen wij uw persoonsgegevens met inachtneming van de bewaartermijn die zorgverzekeraars eisen in het kader van de financiële controle. Wij vernietigen uw zorgdossier echter niet als het bewaren van aanmerkelijk belang is voor iemand anders dan uzelf. Het moet dan gaan om een concreet, actueel belang. Wij vernietigen uw zorgdossier ook niet als dat niet mag op grond van de wet.

Binnen een maand nadat u ons gevraagd heeft om uw persoonsgegevens te vernietigen ontvangt u van ons een reactie. Deze termijn kunnen wij zo nodig met 2 maanden verlengen.

Recht op overdracht van persoonsgegevens

U kunt ons vragen uw gegevens over te dragen aan een andere organisatie mits wij uw persoonsgegevens van uzelf hebben ontvangen en verwerken op grond van uw toestemming of voor de uitvoering van een overeenkomst met u. Het recht op overdracht geldt voorts alleen voor gegevens die wij digitaal verwerken, dus niet voor papieren bestanden.

Recht op beperking van de verwerking

U heeft het recht ons te verzoeken om het gebruik van uw persoonsgegevens te beperken, wat betekent dat wij uw persoonsgegevens niet meer voor het betreffende doel mogen gebruiken, maar dat de gegevens niet hoeven te worden verwijderd.

Recht van bezwaar

U kunt bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens indien wij de verwerking niet hebben gebaseerd op uw toestemming, een overeenkomst met u, het voldoen aan een wettelijke verplichting of het beschermen van vitale belangen met uzelf of anderen.

Een verzoek indienen

Het verstrekken van een afschrift van uw persoonsgegevens is kosteloos, tenzij uw verzoek ongegrond of buitensporig is, bijvoorbeeld in geval van herhaaldelijke verzoeken. In dat geval mogen wij u een redelijke vergoeding rekenen in het licht van de administratieve kosten waarmee het verstrekken van de gevraagde informatie gepaard gaat, of weigeren gevolg te

geven aan uw verzoek. Het is aan ons om de kennelijk ongegronde of buitenproportionele aard van het verzoek aan te tonen.

Wij verstrekken u binnen een maand na ontvangst van uw verzoek informatie over het vervolg. Afhankelijk van de complexiteit van uw verzoek en van het aantal verzoeken kan die termijn met twee maanden worden verlengd. Wij stellen u binnen één maand na ontvangst van uw verzoek in kennis van de verlenging. Een verzoek om gebruik te maken van uw rechten kunt u versturen naar de Functionaris Gegevensbescherming (zie onder). De Functionaris Gegevensbescherming maakt vervolgens met u een afspraak. U dient zich bij deze afspraak te kunnen legitimeren.

Functionaris Gegevensbescherming

Wij hebben een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangewezen. De FG is betrokken bij alle aangelegenheden die te maken hebben met bescherming van persoonsgegevens en heeft als taken ons en onze medewerkers te informeren en adviseren, toezicht houden, bewustwording bevorderen en optreden als contactpersoon voor de Autoriteit Persoonsgegevens. De FG van Libertas Leiden is bereikbaar via:

Libertas Leiden t.a.v. Functionaris Gegevensbescherming
Postbus 271
2300 AG Leiden
Telefoonnummer: 071 5168128
e-mail: privacy@libertasleiden.nl

Een klacht indienen

Bent u het niet eens met hoe wij met uw gegevens omgaan? Of heeft u vragen over onze privacyverklaring? Neem dan contact op met onze FG. De FG heeft overeenkomstig de eisen uit de AVG een adviserende, controlerende en informerende rol als het gaat om privacy en informatiebeveiliging bij Libertas Leiden. Mocht u niet tevreden zijn over de wijze waarop wij een door u ingediende klacht over gegevensbescherming hebben opgelost, dan heeft u ook het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens:

www.autoriteitpersoonsgegevens.nl

Wijziging en datum

Wij behouden ons het recht voor om deze privacyverklaring te wijzigen zonder hiervan nadere aankondiging te doen. Deze privacyverklaring is voor het laatst gewijzigd op 12-02-2024.